Dyrekcja Instytutu Filozofii UJ

Samorząd Studencki Wydziału Filozoficznego UJ

# **Wniosek o finansowanie studenckiej działaności naukowej Rok akademicki 2018/2019**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Projekt\*)** |  |
| Nazwa |       |
| Okres realizacji | od Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.do Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę. |
| Koszt całkowity\*) | PLN       |
| Środki z innych źródeł\*) | PLN       |
| Środki potrzebne\*) | PLN       |
| - w tym zaliczka\*) | PLN       wypłata do Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę. |
| Opis skrócony |       |

|  |
| --- |
| **2.1. Kierownik projektu\*)** |
| **Imię i nazwisko** | **Kierunek studiów** | **Stopień** | **Rok** |
|       | Wybierz element. | Wybierz element. | Wybierz element. |
| **Mail w domenie UJ**       |
| **Telefon**       |

|  |
| --- |
| **2.2. Wykonawcy\*)** |
| **Imię i nazwisko** | **Kierunek studiów** | **Stopień** | **Rok** |
|       | Wybierz element. | Wybierz element. | Wybierz element. |

|  |
| --- |
| **3. Opis merytoryczny: cel naukowy, metoda, produkt końcowy, grupa docelowa, forma prezentacji wyników online** |
|  |

|  |
| --- |
| **4. Uzasadnienie kosztów wymienionych w kosztorysie (jeśli dotyczy: uzasadnienie wypłaty zaliczki)** |
|  |

|  |
| --- |
| **Podpis kierownika projektu** |
| **Oświadczam, że niniejszy wniosek nie zawiera treści opracowanych przez osoby trzecie, które nie wyraziły na to zgody. Realizując projekt będę postępować zgodnie z prawem autorskim i zasadami uczciwej pracy naukowej.**Kraków, dnia  |

|  |
| --- |
| **Podpisy dalszych wykonawców (jeśli dotyczy)** |
| Wprowadź dowolną treść, którą chcesz powtórzyć, w tym inne kontrolki zawartości. Można również wstawić tę kontrolkę wokół wierszy tabeli, aby powtórzyć części tabeli. |

|  |
| --- |
| **Tutor\*) (jeśli dotyczy)**  |
| **Imię i nazwisko** | **Podpis** |
|  |  |

**Wniosek należy przesłać na adres** **projekty.studenckie@iphils.uj.edu.pl****.**

**Załącznik**- Kosztorys

**Wyjaśnienia**

**Kierownik projektu**: Osoba odpowiedzialna za realizację i rozliczenie całości projektu. Przy projektach indywidualnych beneficjent jest kierownikiem projektu. Przy projektach zespołowych należy wybrać kierownika spośród uczestników.

**Koszt całkowity**: Całość planowanych wydatków.

**Projekt**: Całość planowanych prac indywidualnych lub zespołowych, np. kwerenda, opublikowanie artykułu lub monografii zbiorowej, udział w konferencji, organizacja konferencji lub cyklu konferencji.

**Środki z innych źródeł**: Suma wszystkich przychodów z innych źródeł niż projakościowa dotacja celowa dla studentów.

**Środki potrzebne**: Sfinansowanie potrzebne w ramach projakościowej dotacji celowej dla studentów.

**Tutor:** Pracownik naukowy IF UJ, który na życzenie studentów opiekuje się projektem zespołowym i po jego końcowym rozliczeniu może złożyć do Komisji ds. Kursów IF UJ wniosek o przyznanie uczestnikom pkt. ECTS.

**Wykonawca**: Osoba odpowiedzialna za realizację konkretnych zadań w ramach projektu, np. za napisanie artykułu, pomoc przy organizacji konferencji, redakcję publikację.

**Zaliczka**: Może zostać wypłacona na konto kierownika projektu. Potrzebę należy uzasadnić w punkcie 4.